Nr sprawy MJM-26-9/2016

**Załącznik Nr 8**

U M O W A Nr ................. /WZÓR/

zawarta w dniu ………………….

pomiędzy:

Muzeum im. Jacka Malczewskiego, Rynek 11, 26-600 Radom

REGON 000592584 ; NIP 796-007-85-13

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:.

………………………… – Dyrektora

…………………………… – Główną Księgową

a

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

**....................................................................................................................................................** wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod numerem .......................

NIP .................................. REGON ......................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………..

stanowiącymi dalej Strony niniejszej umowy

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejsza umowa jest zamówieniem publicznym realizowanym na podstawie Zarządzenia Nr 6/2014 Dyrektora Muzeum im. J. Malczewskiego z dnia 18 kwietnia 2014 r. w związku z art. 4 ust. 8 ustawy – prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zmianami)

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: **Prace remontowe w budynku muzeum – skrzydło zachodnie”,** co stanowi przedmiot umowy

1. Dokładny opis przedmiotu umowy i sposób jego wykonania zawarty jest w dokumentacji projektowej**:** Projekcie budowlanym (Załącznik nr 2)**,** Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik nr 3) oraz w przedmiarze robót jako dokumencie pomocniczym służącym określeniu ceny zamówienia –(Załącznik Nr 4) .
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów i norm prawa   
   w szczególności w zakresie BHP i przepisów p.poż.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z terenem prac związanych z przedmiotem umowy i jest w pełni świadomy wszystkich warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do terenu objętego wykonaniem przedmiotu umowy, dostępu, mediów, otoczenia, jak również organizacji i funkcjonowania muzeum, tj. środków transportu i komunikacji, składowania materiałów, energii elektrycznej, wody, instalacji, oraz publicznych lub prywatnych miejsc składowania odpadów.
5. Prace remontowe będą prowadzone na terenie obiektu muzeum wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych. Zamawiający przewiduje, że w trakcie realizacji projektu obiekt będzie czynny i udostępniony zwiedzającym.
6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.

**§ 3**

**Termin realizacji robót**

1. Rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy.
2. **Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy określa się do 31 sierpnia 2016r.**
3. Termin zakończenia należy rozumieć jako przekazanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu po dokonaniu wszelkich poprawek i uzupełnień, wykazanych podczas czynności odbiorowych   
   w ramach odbioru końcowego wraz z uporządkowaniem terenu budowy.

**§ 4**

**Wartość przedmiotu umowy** **i wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wartość przedmiotu umowy stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy, wynikająca z formularza ofertowego - Załącznik nr 1 do umowy wynosi netto ………………….. zł (słownie złotych:. …………………………………………………………………) plus obowiązujący ….. podatek VAT, co daje kwotę brutto …………………… zł (słownie złotych: …………………………………………………………………………).
2. Wartość przedmiotu umowy Wykonawca skalkulował w kosztorysie ofertowym – Załącznik Nr 1 do umowy, sporządzonym na podstawie dokumentacji i przedmiaru robót opracowanego przez Zamawiającego .
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Kosztorys ofertowy, stanowiący podstawę wyliczenia ceny ofertowej Wykonawca złoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Wartość kosztorysu ofertowego musi być zgodna z ceną oferty Wykonawcy.
6. Kosztorys ofertowy może zawierać także dodatkowe pozycje, poza pozycjami wymienionymi   
   w przedmiarze jeżeli wykonawca uzna, że do wykonania zadania konieczne jest wykonanie dodatkowych prac niewskazanych w przedmiarze.
7. Kosztorys ma charakter pomocniczy i służy do przedstawienia sposobu obliczenia ryczałtowej ceny oferty oraz ewentualnego rozliczenia się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
8. Nie ujęcie przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym jakiejś pozycji określonej w dokumentacji projektowej i przedmiarach lub błędne opisanie pozycji czy obmiaru, nie zwalnia Wykonawcy   
   z obowiązku wykonania tych robót, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu. Zamawiający uzna, że wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysu ofertowego.
9. W wynagrodzeniu określonym w pkt. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym między innymi koszty robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania , opłat za odbiór i transport odpadów i ich składowanie.
10. Do protokołu odbioru należy dołączyć świadectwa jakości, protokoły   
    z prób oraz oświadczenia zapisane w art. 57 ustawy *Prawo budowlane*.
11. **Wykonawca do rozliczenia przedłoży Zamawiającemu kosztorys powykonawczy, wraz   
    z obmiarem, zweryfikowanym przez inspektora nadzoru, w zakresie norm kosztorysowania   
    i obmiarów, zatwierdzony przez Wojewódzkiego Konserwatora zabytków (Delegatura   
    w Radomiu) pod kątem zgodności z wydanym pozwoleniem oraz podpisany przez Wykonawcę, kierownika robot i przedstawiciela Zamawiającego. Kwota wynikająca z kosztorysu powykonawczego musi być zgodna z ceną oferty przedstawionej przez Wykonawcę**.

**§ 5**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy przedmiotu umowy siłami własnymi / lub przy pomocy podwykonawców\* (podać zakres powierzonej części przedmiotu zamówienia oraz nazwę i adres podwykonawcy): nie dotyczy  
    a) ……………………………………………………………………  
    b) …………………………………………………………………………………………  
    c) …………………………………………………………………………………………..

Pozostały zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona osobiście.

1. Za działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania   
   i zaniechania.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wskazujące, że proponowany podwykonawca spełnia warunki określone w ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT dotyczące podwykonawcy.
4. W przypadku dokonania przez Wykonawcę bezpośredniej zapłaty podwykonawcy za powierzony zakres części przedmiotu umowy (Załącznik „A” do umowy), Zamawiający nie potrąca Wykonawcy z należnego mu Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, kwoty należnej podwykonawcy.
5. Jeśli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, Wykonawca nie dokona   
   w całości lub części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się   
   z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie   
   art. 6471 § 5 k.c. i udokumentuje zasadność tego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, wówczas Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia całej powyższej kwoty z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
8. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie przedmiotu zamówienia z pomocą podwykonawcy nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych   
   w art. 647 Kodeksu cywilnego w trybie niżej określonym:
9. zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności;
10. przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca przedstawi Zamawiającemu jeden egzemplarz projektu umowy. Projekt umowy wymaga akceptacji Zamawiającego;
11. zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z podwykonawcą.
12. jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia umowy lub jej projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
13. Zamawiający może zgłosić sprzeciw wobec treści projektu umowy z podwykonawcą   
    w szczególności jeżeli: zakres robót podwykonawcy będzie wykraczał poza oświadczenie ofertowe Wykonawcy oraz jeżeli wynagrodzenie podwykonawcy za dany zakres robót będzie wyższe niż wynagrodzenie wykonawcy.

10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi z chwilą udokumentowania przez podwykonawcę otrzymania wynagrodzenia, przekazanego Zamawiającemu w formie oświadczenia (Załącznik „A” do umowy).

§ 6

## Odbiór robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbioru robót:

1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,

2) odbiór końcowy .

2. Odbiory robót zanikających i końcowy dokonywane będą przez inspektora nadzoru inwestorskiego przy udziale Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa, wpisem do Dziennika Budowy.

3. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą w terminie 4 dni roboczych od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy.

4. Odbiór końcowy (wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego), dokonany będzie w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.

5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego minimum na 7 dni przed dniem rozpoczęcia tego odbioru, pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

6. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku Budowy, wpisem dokonanym przez kierownika robót oraz inspektora nadzoru inwestorskiego

7. Kierownik budowy zgłasza Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru gotowość do odbioru oraz przedkłada do zatwierdzenia przez inspektora nadzoru wszystkie niezbędne dokumenty do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, w skład których wchodzą miedzy innymi:

-Dziennik Budowy,

- inwentaryzacja powykonawcza inwestycji, wszystkich elementów wchodzących w skład

przedmiotu zamówienia,

- kosztorys powykonawczy

- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania prac i robót budowlanych

- dokumentację powykonawczą z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: atesty certyfikaty,

deklaracje zgodności , na zastosowane materiały.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad i dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usuniecie wad lub usterek.

9. Usunięcie wad potwierdza pisemnie inspektor nadzoru.

10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają one użytkowanie inwestycji zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie do wartość wadliwie wykonanych robot wg wyceny dokonanej przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

11. Jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie   
z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych na zasadach określonych w § 14 umowy.

12. Za datę zakończenia przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę bezusterkowego odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru, nie później jednak niż termin zakończenia prac określony w § 3 ust. 2 umowy.

**§ 7**

**Płatności.**

1. Zamawiający przewiduje rozliczenie po zakończeniu i odebraniu wszystkich robót.

2.Płatność dokonana będzie na podstawie faktury końcowej, wystawionej na podstawie wykonanych robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru protokółem odbioru końcowego.

3. Faktura będzie wystawiona po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego robót.

4.Płatność za fakturę końcową dokonana zostanie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia faktury, Zamawiającemu wraz z protokółem końcowym odbioru prac.

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze nazwy zadania.

7.W przypadku udziału podwykonawców, należności za wykonanie powierzonego podwykonawcy zakresu rzeczowego części przedmiotu umowy, rozliczana będzie zgodnie z zapisem w § 5 ust. 5,6.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. Za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w par. 4 pkt.1 umowy;
2. Za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w par. 3 pkt 2 , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia a jeśli opóźnienie wyniesie więcej niż 5 dni, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć karę określoną w pkt. 1.1. niniejszego paragrafu;
3. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto ustalonego w par. 4 pkt. 1 umowy za każdy dzień liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar, na zasadach ogólnych według obowiązującego kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte   
   w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. Zamawiający ma prawo dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez dodatkowego wezwania.

**§ 9**

**Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
2. Gdy zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi: likwidacja, rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo zawieszenie prowadzonej działalności;
3. Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku jakiegokolwiek postępowania zabezpieczającego lub egzekucyjnego;

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku uchylania się

Wykonawcy od wykonywania przedmiotu umowy w przypadku:

1. opóźnień z rozpoczęciem robót o 3 (trzy) dni od dnia protokolarnego przekazania mu placu budowy lub z zakończeniem robót o 5 (pięć) dni w stosunku do ustalonego terminu zakończenia robót;
2. powtarzającego się nie wykonania zaleceń Zamawiającego co do sposobu prowadzenia prac, przestrzegania zasad BHP i p.poż. oraz stosowania niewłaściwych materiałów.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, strony są zobowiązane sporządzić szczegółowy protokół stwierdzający stan zaawansowania (inwentaryzacji) robót na dzień odstąpienia od umowy.   
W przypadku nie stawienia się jednej ze stron, inwentaryzacji dokona druga strona na koszt i ryzyko nieobecnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

5.Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym i na swój koszt.

6.W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron następuje protokolarne rozliczenie   
i odebranie dotychczas wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

**§ 10**

**Gwarancje i zabezpieczenia umowne**

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w formie **....................................**

z tego :

* + 1. 70% wniesionego zabezpieczenia na kwotę **.................... zł** (słownie złotych: ...................) stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
    2. 30% wniesionego zabezpieczenia na kwotę **................. zł** (słownie złotych.....................) przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

1. Zamawiający dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu (przelew na rachunek Zamawiającego), gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej. Gwarancje muszą mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i być płatne na pierwsze żądanie. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał ustanowienia zabezpieczenia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których w ust.2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Każda zmiana wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
3. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
4. Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (liczone od odbioru końcowego) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane i prawidłowo ukończone.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wartości złożonego zabezpieczenia zostanie zwrócona po upływie terminu rękojmi.
6. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
7. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres ……….. m-cy**
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i oddanie go Zamawiającemu do eksploatacji.
9. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót. Strony rozszerzają uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przez okres objęty gwarancją jakości określonej w § 10 ust. 8.
10. Okres rękojmi biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
11. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu gwarancji i rękojmi, przy czym strony zgodnie ustalają, że nie odebrane przez Wykonawcę pismo pozostanie u Zamawiającego z mocą doręczenia.
12. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek   
    w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .
13. W przypadku opóźnienia w stosunku do ustalonego terminu, Zamawiający może usunąć wady wykorzystując innego wykonawcę, a kosztami obciążyć Wykonawcę zamówienia publicznego.

15.W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady, przeglądy gwarancyjne będą się

odbywały się w następujących terminach:

1. na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia wad i usterek przez

Zamawiającego lub użytkownika obiektu, w terminie 2 dni od zgłoszenia przez

Zamawiającego wady lub usterki,

b) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji.

c) w każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.

**§ 11**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją Projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.
2. W przypadku, gdy wykonane roboty lub dostarczone materiały będą niezgodne z dokumentacją lub specyfikacją, przy jednoczesnym wpływie na niezadowalającą jakość, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy zostaną wykonane ponownie na koszt wykonawcy. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność ze specyfikacją techniczną, przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz z poleceniem inspektora nadzoru.
3. Na zastosowane materiały Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, certyfikaty znaku bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne oraz wszelkie inne atesty, zezwolenia i świadectwa dopuszczenia na terytorium Polski.
4. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez wyznaczenie nadzoru wykonawczego (kierownik robót posiadający stosowne uprawnienia).
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót, w tym także wykonywanych przez podwykonawców oraz zobowiązuje się prawidłowo prowadzić dokumentację budowy.
6. Wykonawca wskaże Zamawiającemu zakres robót, które będzie wykonywał za pomocą podwykonawców i uzyska pisemną akceptację Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami, zgodnie z treścią art. 6471 Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje w czasie realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców.
8. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
9. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa w zakresie objętego umową procesu budowlanego.
10. Do wykonywania samodzielnej funkcji w budownictwie przy realizacji robót, Wykonawca zatrudni osobę wymienioną w załączonym do oferty wykazie osób (załącznik Nr 7 ). W trakcie realizacji Umowy dopuszcza się zmianę osoby pełniącej funkcję kierownika robót pod warunkiem, że odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanej osoby , będą takie same lub wyższe niż osoby wymienionej w wykazie.

Funkcję kierownika robót ze strony Wykonawcy pełnić będzie: …………………………………

posiadający uprawnienia nr ………………………

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót w terminie do 7 dni przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadów, i wszelkich innych pozostałości po użytych materiałach.
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie prowadzonych robót. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność.
4. **Wykonawca przed przystąpieniem do robót przekaże inspektorowi nadzoru oświadczenie   
   o ubezpieczeniu zatrudnionych osób od nagłych zdarzeń i ich skutków na czas trwania prac remontowych.** Wyłączna odpowiedzialność za przestrzeganie warunków bhp i ppoż oraz nadzór nad zatrudnionymi przy pracach pracownikami ponosi kierownik robót.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy też opracowanie na swój koszt i terminowe przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zgodnej z przepisami prawa budowlanego .

**§ 12**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający dokona wprowadzenia Wykonawcy na budowę w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonywaniem przedmiotu umowy pełnił będzie: inspektor w branży konstrukcyjno-budowlanej – ………………………. , numer uprawnień …………………...
3. Inspektor nadzoru kontroluje przebieg realizacji robót budowlanych. W razie stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową ma prawo powiadomić Zamawiającego, łącznie z wnioskiem o odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy ze skutkami przewidzianymi z tego tytułu.
4. Zamawiający jest zobowiązany dokonywać płatności za wykonany i odebrany przedmiot umowy

zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
   1. Zmiany podwykonawcy, jeśli wykonawca wykazał zakres prac wykonywanych przy pomocy podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
   2. Jeżeli zachodzi konieczność zmiany użytych do realizacji zamówienia materiałów pod warunkiem, że materiały zamienne będą o parametrach nie gorszych lub równych, i ich zmianę zaakceptuje zamawiający, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów   
      i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności: powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy, powodujące poprawienie parametrów technicznych, wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów, dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń. Zmiany te muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
   3. W trakcie realizacji Umowy dopuszcza się zmiany podstawowego personelu pod warunkiem, że odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie osób.
2. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu wykonania zamówienia, Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy. Zmiana wprowadzona zostanie aneksem do umowy.
3. Zmiana wykazana w pkt. b) uwzględniona będzie w dzienniku budowy.
4. Zmiana wykazana w pkt. a) i c) wykazana będzie w pisemnym oświadczeniu wykonawcy.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową, stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące Załączniki:

1/ Projekt budowlany

2/ Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

3/ Przedmiar robót

4/ Formularz ofertowy Wykonawcy

5/ Kosztorys ofertowy Wykonawcy

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: