MJM -ZP.26-3/D/2017

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

U M O W A Nr ................. /WZÓR/

o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zakup i montaż rolet okiennych w budynku głównym**

**Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu**

zawarta w dniu ………………….

pomiędzy:

Muzeum im. Jacka Malczewskiego, Rynek 11, 26-600 Radom

REGON 000592584 ; NIP 796-007-85-13

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:.

………………………… – Dyrektora

…………………………… – Główną Księgową

a

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

**....................................................................................................................................................** wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod numerem .......................

NIP .................................. REGON ......................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………..

stanowiącymi dalej Strony niniejszej umowy

Wstęp

Zawarcie niniejszej umowy następuje po dokonaniu wyboru oferty „Wykonawcy” w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zadanie realizowane   
w ramach umowy dotacyjnej ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego oraz wyboru oferty   
z dnia …………… na „Zakup i montaż rolet okiennych w budynku głównym Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr MJM -ZP………………… pn. „Zakup i montaż rolet okiennych w budynku głównym Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu” oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, Wykonawca dostarczy i zamontuje 79 sztuk rolet, zwane w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”, w budynku Zamawiającego w Radomiu, Rynek 11.

2. Szczegóły dotyczące producenta, modelu/typu przedmiotu umowy zawiera oferta Wykonawcy.

3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania okablowania niezbędnego do montażu rolet sterowanych elektrycznie a także do wykonania dokumentacji powykonawczej zmian wprowadzonych do instalacji elektrycznej Muzeum w związku z montażem rolet.

4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:

1) opisem przedmiotu zamówienia,

2) warunkami określonymi w niniejszej umowie;

2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i zasad wiedzy technicznej.

5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy:

1) jest fabrycznie nowy, nieużywany i pochodzi z bieżącej produkcji (rok produkcji – nie wcześniej niż 2016);

2) posiada stosowne certyfikaty, atesty, raporty dopuszczające go do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców w zakresie ………………………………

7. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów i norm prawa   
w szczególności w zakresie BHP i przepisów P.Poż.

10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z terenem prac związanych z przedmiotem umowy i jest w pełni świadomy wszystkich warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do terenu objętego wykonaniem przedmiotu umowy, dostępu, mediów, otoczenia, jak również organizacji i funkcjonowania Muzeum, tj. środków transportu i komunikacji, składowania materiałów, energii elektrycznej, wody, instalacji, oraz miejsc składowania odpadów.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do **21/30** (w zależności od oferty Wykonawcy) dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Za dni robocze strony będą uważać dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Na co najmniej dwa dni robocze, Wykonawca zawiadomi o planowanym terminie rozpoczęcia dostarczenia przedmiotu umowy.

3. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 K.C., w szczególności karty gwarancyjne   
i instrukcje obsługi, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy. Dokumenty te winny być sporządzone w języku polskim.

**§ 3**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

a) odbiór końcowy;

c) odbiór gwarancyjny przed upływem okresu gwarancji.

2. Odbiór końcowy – polega na finalnej ocenie wykonania przedmiotu umowy. Całkowite zakończenie montażu oraz gotowość do odbioru końcowego będzie pisemnie zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu. Odbiór końcowy nastąpi w terminie 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.

3. **Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego obiektu Wykonawca przedstawi** **karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, potrzebny do obsługi osprzęt (np. piloty). Dokumenty te winny być sporządzone w języku polskim.**

4. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

5. Zakończenie odbioru końcowego wraz z podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy.

6. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu ich usunięcia i wyznacza termin na ich usunięcie.

7. Po usunięciu wad i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu zostają podjęte czynności odbioru przedmiotu umowy.

8. W razie stwierdzenia wad, które nie nadają się do usunięcia lub usunięcie ich przez Wykonawcę jest niemożliwe, strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia wykonania robót osobom trzecim na koszt Wykonawcy, a jeżeli jest to niemożliwe żądania obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Po odbiorze końcowym robót zaczyna biec termin rękojmi i gwarancji .

10. W okresie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru w przypadku stwierdzenia przez użytkownika niezgodności zastosowanych elementów składowych przedmiotu umowy z ofertą Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania niezwłocznej wymiany przedmiotu umowy na przedmiot umowy zgodny z ofertą Wykonawcy.

11. Odbiór gwarancyjny dokonywany jest przed upływem terminu gwarancji i polega na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji.

12. Podpisany przez obydwie Strony bez uwag protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i płatność**

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: …………… PLN z VAT\* (słownie: ……………………………………., 00/100), w tym VAT (wartość umowy).

2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt przedmiotu umowy wraz z dostarczeniem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, koszt rozładunku i wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, koszt zapewnienia bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, koszt dokonania ewentualnych pomiarów, koszt wszelkich niezbędnych materiałów montażowych, zgodnie z wymaganiami SIWZ, cena powinna również uwzględniać podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę (w tym koszt ewentualnego cła) oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.

3. Zapłata należności nastąpi przelewem po zrealizowaniu dostawy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.

4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

5. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania.

\* W przypadku, kiedy wybór najkorzystniejszej oferty (Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa) prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, umowa zostanie zawarta na kwotę netto w odpowiedniej wysokości, natomiast należny podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

**§ 5**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres ……… m-cy oraz rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielonej gwarancji tj. na okres …….. ……… m-cy
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i oddanie go Zamawiającemu do eksploatacji.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek   
   w terminie 24 godzin od zgłoszenia usterki.
4. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w terminie rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. W przypadku, gdy brak podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Termin usuwania wad wynosić będzie: 7 dni od daty zgłoszenia wady.
5. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek lub w świadczeniu serwisu, Zamawiający może usunąć usterki lub zlecić serwis innemu wykonawcy, a kosztami obciążyć Wykonawcę zamówienia publicznego, w szczególności wykorzystując do tego celu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie lub usterce w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
7. Poprzez usuwanie wady lub usterki uznaje się poświadczoneprzez użytkownika przybycie serwisanta, diagnozę i usunięcie wady.
8. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek lub w świadczeniu serwisu**,** Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wady.
9. W razie dochodzenia przed sądem jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących Zamawiającemu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
10. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis techniczny przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi za wady. Dane kontaktowe serwisu:

adres: ………………………………

tel:.....................................;faks:…………………………………………e-mail: …………………………………

1. Termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
2. W przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy   
   o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
3. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy był już wymieniony lub naprawiany przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady.
4. Wady i usterki usuwane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany chyba, że sprzeciwia się temu istota wady. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca.
5. Jeżeli z przyczyn technicznych wady nie da się usunąć w miejscu używania przedmiotu umowy, Wykonawca na wniosek Zamawiającego (jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne) zobowiązany jest bezpłatnie dostarczyć na okres dokonywanej naprawy „zastępczy przedmiot umowy”,   
   o parametrach nie gorszych niż przedmiot umowy przekazany do naprawy.
6. Jeżeli przedmiot umowy był już wymieniany lub naprawiany przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w terminach, o których mowa w umowie, albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, Zamawiający może:

1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość przedmiotu umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu umowy bez wady, albo

2) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.

1. Pozostałe warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, KC, oferta Wykonawcy oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
2. W przypadku wymiany przedmiotu umowy, termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

**§ 6**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w formie **....................................** (wg wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 148 ust. 1 Pzp)

z tego :

* + 1. 70% wniesionego zabezpieczenia na kwotę **.................... zł** (słownie złotych: ...................) stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
    2. 30% wniesionego zabezpieczenia na kwotę **................. zł** (słownie złotych.....................) przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Każda zmiana wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
2. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Zamawiającego .
4. Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (liczone od odbioru końcowego) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane i prawidłowo ukończone.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wartości złożonego zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 15 dni od upływu terminu rękojmi za wady.
6. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do ewentualnej naprawy usterek i pokrycia innych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) Za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt.1 umowy.

2) Za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia a jeśli opóźnienie wyniesie więcej niż 7 dni, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć karę określoną w pkt. 1 ust. 1) niniejszego paragrafu,

3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady   
i gwarancji jakości – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 pkt. 1 umowy za każdy dzień liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte   
   w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Zamawiający ma prawo dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez dodatkowego wezwania.
4. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokości kar umownych, Zamawiający może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, przy czym Wykonawca nie uważa zastrzeżonych kar umownych za wygórowane.

**§ 8**

**Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:

1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
o powyższych okolicznościach.

2) Gdy zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi: likwidacja, rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo zawieszenie prowadzonej działalności.

3) Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku jakiegokolwiek postępowania zabezpieczającego lub egzekucyjnego.

4) W razie uchylania się Wykonawcy od wykonywania przedmiotu umowy.

5) W razie powtarzającego się nie wykonania zaleceń Zamawiającego co do sposobu prowadzenia prac, przestrzegania zasad BHP i p.poż. oraz stosowania niewłaściwych materiałów.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, strony są zobowiązane sporządzić szczegółowy protokół stwierdzający stan zaawansowania (inwentaryzacji) prac na dzień odstąpienia od umowy.   
   W przypadku nie stawienia się jednej ze stron, inwentaryzacji dokona druga strona na koszt i ryzyko nieobecnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodnionym i na swój koszt.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron następuje protokolarne rozliczenie   
   i odebranie dotychczas wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

**§ 9**

**Zmiana umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

1) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,

2) ewentualnejzmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę, a także zmiany lub rezygnacji   
z podwykonawców wskazanych w §1 ust. 6 umowy,

3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,

4) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości netto umowy.

**§ 10**

**Osoby do kontaktów**

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą w sprawach formalnych p. ………………………….. - tel.: ……………………….., e-mail: …………………………………………,

2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym p. ...................; tel.: .......................; faks: ........................., email: ………………………………..

3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:

1) Zamawiający: ………………………

2) Wykonawca: ………………………..

5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: