**Załącznik Nr 6a do SWZ**

Wzór Umowy

zawarta w dniu ………..2022 r. w Radomiu pomiędzy:

**MUZEUM IM. JACKA MALCZEWSKIEGO W RADOMIU**, Rynek 11, 26-600 Radom, REGON 000592584 ; NIP 796-007-85-13 reprezentowanym przez:

Leszka Ruszczyka – Dyrektora

Alicję Piwarską – Główną Księgową

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………………… z siedzibą…………………NIP…………………, REGON …………… , posiadającą/ym wpis do CEIDG/KRS pod numerem ……………….reprezentowaną/ym przez:

- ……………….. - …………………… -

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn., zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż mebli do nowo wyremontowanych budynków Gąski i Esterki w ramach zadania inwestycyjnego pn. Aranżacja i realizacja stałej wystawy Muzeum Historii Radomia wraz z wyposażeniem pomieszczeń nieekspozycyjnych w zabytkowych kamienicach Gąski i Esterki w ramach instytucjonalnych Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu" (zwanych dalej przedmiotem umowy).Dokładny opis stanowi Załącznik Nr 1 do umowy (tożsamy z Załącznikiem Nr 5 do SWZ – w zakresie części I zamówienia).
2. Wykonawca zobowiązany jest rozpakować, rozstawić i w razie konieczności zamontować meble dostarczone w ramach zamówienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Szczegółowe parametry techniczno- użytkowe oraz rozmieszczenie poszczególnych elementów przedmiotu umowy zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wszystkie elementy przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, wyprodukowane w 2021 lub 2022 roku.
5. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wraz z dostawą towaru wszystkich atestów, świadectw, gwarancji i instrukcji dotyczących dostarczonych elementów przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zrealizuje umowę bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców w zakresie ……………………………….
7. Za działania i zaniechania podwykonawcy/(-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód w mieniu Zamawiającego, jeżeli powstały w wyniku działań Wykonawcy w trakcie dostawy lub montażu przedmiotu umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Strony ustalają termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **3 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
2. Na co najmniej dwa dni przed planowanym terminem rozpoczęcia dostarczenia przedmiotu umowy, Wykonawca zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
3. Za datę zrealizowania umowy uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

**§ 3**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
2. odbiór końcowy,
3. odbiór gwarancyjny przed upływem okresu gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości do odbioru najpóźniej na 2 dni robocze (od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego) przed upływem terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy. Gotowość do odbioru będzie zgłoszona Zamawiającemu na piśmie.
5. Zamawiający dokona odbioru w ciągu 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego) od daty zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.
6. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie wykonania przedmiotu umowy.
7. Podstawą wypłaty należności Wykonawcy będzie komisyjny bezusterkowy odbiór końcowy przedmiotu umowy z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.
8. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu ich usunięcia i wyznacza termin na ich usunięcie.
9. Po usunięciu wad i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu zostają podjęte czynności odbioru przedmiotu umowy.
10. W razie stwierdzenia wad, które nie nadają się do usunięcia lub usunięcie ich przez Wykonawcę jest niemożliwe, strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia wykonania robót osobom trzecim na koszt Wykonawcy, a jeżeli jest to niemożliwe żądania obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Po bezusterkowym odbiorze końcowym robót zaczyna biec termin rękojmi i gwarancji .
12. W okresie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru w przypadku stwierdzenia przez użytkownika niezgodności zastosowanych elementów składowych przedmiotu umowy z ofertą Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania niezwłocznej wymiany przedmiotu umowy na przedmiot umowy zgodny z ofertą Wykonawcy.
13. Odbiór gwarancyjny dokonywany jest co najmniej na 7 dni przed upływem terminu gwarancji i polega na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i płatność**

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: …………… PLN netto (słownie: ……………………………………., 00/100), plus VAT w wysokości ………………………zł (słownie:……………..), tj. ……………………..zł brutto (słownie:………………..).
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt przedmiotu umowy wraz z dostarczeniem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, koszt rozładunku, montażu i wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, koszt zapewnienia bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, koszt dokonania ewentualnych pomiarów, koszt wszelkich niezbędnych materiałów montażowych, zgodnie z wymaganiami SWZ. Cena powinna również uwzględniać podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
3. Zapłata należności nastąpi po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.

Uwaga! Ze względów księgowych Zamawiający wymaga aby do faktury Wykonawca załączył wykaz zawierający wycenę wszystkich elementów dostawy.

1. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania bez wcześniejszego wzywania Wykonawcy do zapłaty.

**§ 5**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres ……… m-cy oraz rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielonej gwarancji tj. na okres ……..……… m-cy (zgodnie ze złożoną ofertą -minimum 24 miesiące).
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i oddanie go Zamawiającemu do eksploatacji.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek w terminie trzech dni roboczych od zgłoszenia usterki.
4. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w gwarancji jakości lub rękojmi za wady rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. W przypadku, gdy brak podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie: 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wady.
5. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek lub w świadczeniu serwisu, Zamawiający może usunąć usterki lub zlecić serwis innemu wykonawcy, a kosztami obciążyć Wykonawcę zamówienia publicznego, w szczególności wykorzystując do tego celu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Roszczenie o usunięcie wady i usterki lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie lub usterce w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
7. W razie dochodzenia przed sądem uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących Zamawiającemu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis techniczny przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi za wady. Dane kontaktowe serwisu:

adres: ………………………………

tel.: .....................................; faks: …………………………………………e-mail: …………………………………

1. Termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania usterek lub wad. Termin gwarancji i rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie usterek lub wad.
2. Termin usuwania usterki lub wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o usterce lub wadzie, a kończy z dniem podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie usterki lub wady.
3. Wady i usterki usuwane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany chyba, że sprzeciwia się temu istota wady. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca.
4. Jeżeli z przyczyn technicznych wady nie da się usunąć w miejscu używania przedmiotu umowy, Wykonawca na wniosek Zamawiającego (jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne) zobowiązany jest bezpłatnie dostarczyć na okres dokonywanej naprawy „zastępczy przedmiot umowy”, o parametrach nie gorszych niż przedmiot umowy przekazany do naprawy.
5. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad.
6. Jeżeli przedmiot umowy był już wymieniany lub naprawiany przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w terminach, o których mowa w umowie, albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, Zamawiający może:
7. złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość przedmiotu umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu umowy bez wady, albo
8. złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.
9. Pozostałe warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, Kodeks cywilny, oferta Wykonawcy oraz karta gwarancyjna (stanowiąca Załącznik Nr 2 do umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
10. W przypadku wymiany przedmiotu umowy, termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru wymienionego przedmiotu umowy.
11. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 6**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie w formie .................................... (wg wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 450 ust. 1 Pzp) z tego:
2. 70% wniesionego zabezpieczenia na kwotę .................... zł (słownie złotych: ...................) stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
3. 30% wniesionego zabezpieczenia na kwotę ................. zł (słownie złotych:.....................) przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Każda zmiana wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
5. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Zamawiającego .
7. Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (liczone od odbioru końcowego) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane i prawidłowo ukończone.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wartości złożonego zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 15 dni od upływu terminu rękojmi za wady.
9. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do ewentualnej naprawy usterek i pokrycia innych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. Za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki a jeśli opóźnienie wyniesie więcej niż 14 dni, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć karę określoną w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu,
4. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, usterki i wady nieusunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. Zamawiający ma prawo dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez dodatkowego wezwania.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 4 ust. 1 umowy.
9. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokości kar umownych, Zamawiający może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, przy czym Wykonawca nie uważa zastrzeżonych kar umownych za rażąco wygórowane.

**§ 8**

**Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku jakiegokolwiek postępowania zabezpieczającego lub egzekucyjnego.
4. W razie uchylania się Wykonawcy od wykonywania przedmiotu umowy.
5. W razie powtarzającego się nie wykonania zaleceń Zamawiającego co do sposobu prowadzenia prac, przestrzegania zasad BHP i ppoż. oraz stosowania niewłaściwych materiałów.
6. W przypadku, zwłoki co do terminu wykonania wynoszącej więcej niż 14 dni.
7. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową pomimo uprzedniego wezwania do prawidłowej realizacji umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2-6 w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony są zobowiązane sporządzić szczegółowy protokół stwierdzający stan zaawansowania (inwentaryzacji) prac na dzień odstąpienia od umowy.
10. W przypadku nie stawienia się jednej ze Stron, inwentaryzacji dokona druga Strona na koszt i ryzyko nieobecnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
11. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodnionym i na swój koszt.
12. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron następuje protokolarne rozliczenie i odebranie dotychczas wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

**§ 9**

**Zmiana umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:
3. konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
4. konieczności przesunięcia terminów umownych, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
5. ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę, a także zmiany lub rezygnacji, z podwykonawców wskazanych w §1 ust. 6 umowy, przy czym zmiany te nie spowodują zmiany terminu wykonania umowy określonego w § 2 umowy,
6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, przy czym zmiany te nie spowodują zmiany terminu wykonania umowy określonego w § 2 umowy,
7. ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości netto umowy.

**§ 10**

**Osoby do kontaktów**

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą w sprawach formalnych p. ………………………….. - tel.: ……………………….., e-mail: …………………………………………,
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym p. ...................; tel.: .......................; faks: ........................., email: ………………………………..,
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
5. Zamawiający: ……………………… ,
6. Wykonawca: ………………………..
7. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

**§ 11**

**Postanowienia o poufności i RODO**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznionych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych mu w jakiejkolwiek postaci w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Wykonawcę i przekazanych lub udostępnionych przez Zamawiającego w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 10 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji objętych ochroną na mocy przepisów prawa, do których Strony będą stosować zasady ochrony oraz warunki i tryb udostępniania wynikające z właściwych przepisów.
3. Przetwarzanie danych osobowych wynikające z zawartej Umowy odbywa się zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Administratorem danych osobowych Wykonawcy podanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Muzeum im. Jacka Malczewskiego, z siedzibą Rynek 11, 26-600 Radom. Kontakt do Inspektora ochrony danych: iodo@muzeum.edu.pl, tel. 48 362 21 14 wew. 126.
5. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy cywilno-prawnej, zaś podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
6. Dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające moje dane w ramach świadczenia usług dla administratora. Nie przewiduje się przekazywania danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego czy instytucji międzynarodowych. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy lub okres ustalony w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
9. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie przepisu prawa osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do: informacji, żądania dostępu do swoich danych osobowych, uzyskania ich kopii, sprostowania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
10. Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią załączniki:
	1. Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia w zakresie części I zamówienia (umowy),
	2. Załącznik Nr 2 - Karta gwarancyjna.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

**Załącznik Nr 2 do Umowy**

................................................

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**KARTA GWARANCYJNA**

sporządzona w dniu ………………………r.

1. Informacje ogólne:
2. Zamawiający: **Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu,**
3. Wykonawca: …………………………………………..
4. Umowa …………………………………. z dnia …………………….r.
5. Przedmiot zamówienia, umowy:

**Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż mebli do nowo wyremontowanych budynków Gąski i Esterki w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Aranżacja i realizacja stałej wystawy Muzeum Historii Radomia wraz z wyposażeniem pomieszczeń nieekspozycyjnych w zabytkowych kamienicach Gąski i Esterki w ramach instytucjonalnych Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu"**

Charakterystyka techniczna przedmiotu zamówienia, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:

Meble, których dokładny opis stanowi Załącznik Nr 1 do umowy zostały wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie elementy dostawy i montażu wykonane w ramach umowy.

1. Data odbioru końcowego: dzień ....... miesiąc ............... rok ..............
2. Warunki gwarancji jakości.
3. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, Opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Okres gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy wynosi ………….. miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
5. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest gwarancją dostawcy i jest niezależna od gwarancji udzielonej przez producenta, chyba, że Wykonawca jest jedocześnie producentem.
6. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
7. O wystąpieniu usterki lub wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo lub fax.), podając rodzaj wady.
8. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
9. jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji –niezwłocznie tj. w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia,
10. w pozostałych przypadkach, w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
11. Usunięcie usterek i wad powinno być stwierdzone protokolarnie i potwierdzone przez uprawnionych przedstawicieli Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu.
12. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków wynikających z zawartej umowy gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin umownej gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad. Jeżeli gwarant wymienił/naprawił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej/naprawionej.
13. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek usterki lub wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać.
14. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
15. siły wyższej pod pojęciem których Strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny, stan epidemii lub pandemii,
16. szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
17. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania przez cały okres gwarancji.
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
19. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
20. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu wskazanego na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
21. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
22. Karta gwarancyjna stanowi integralną część umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia i musi być podpisana przez każdą ze stron umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości: Przyjmujący gwarancję jakości:

……………………………………………….. ………………………………………………..